

天津市工业和信息化委员会文件

津工信软件〔2018〕2号

市工业和信息化委关于 组织申报 2018 年天津市服务业 转型升级专项（信息服务业领域）的通知

各有关单位：

为认真贯彻落实市政府关于加快信息服务业发展的要求，推动信息服务业显著提升产业综合竞争新优势，提升企业效益，按照全市统一部署，现组织开展 2018 年天津市服务业转型升级专项信息服务领域项目申报工作，有关申报的具体事项通知如下：

一、申报条件与要求

（一）申报单位及申请人要求

1. 项目承担单位须具备在本市注册的独立法人资格；财务管理制度健全，会计信息准确完整，纳税信用和银行信用良好；产

权明晰，独立核算，守法经营，经济效益良好或发展趋势良好，没有违法、违规记录。

2. 项目承担单位在项目申报截止日前注册满一年以上。

3. 申报单位须在申报材料提交前在“信息产业运行监测平台 (<http://202.106.120.121/rjdz/>)”完成 2017 年度软件和信息服务业统计年报的上报。

4. 申报单位 2017 年度主营业务收入不低于 1000 万元，且实现赢利。

(二) 项目经费要求

1. 项目投资额最低不低于 500 万元(含 500 万)。项目投资额具体内容包括：设备购置、软件购置、专利购买、设计咨询、互联网线路租用等，不包含人员费用和差旅费用等。

2. 各单位在申请项目资助资金时，要统筹考虑自筹资金与申请资助资金的数量和比例，项目申请资助资金额一般不超过总资金的 30%且金额不超过 300 万元。

3. 项目申报的市财政资助资金额不能全部资助时，不足部分由项目承担单位自筹解决。

(三) 申报项目要求

1. 申报项目具有较明显的公共信息服务特征；符合推进供给侧改革，扩大新消费引领；具有较强的市场竞争力，可以产生较好的经济效益和社会效益。

2. 申报项目已基本具备实施条件，一般应能在 2018 年启动，并在 2 年内建设完成。同一单位只能申报一个项目。

3. 为加强天津市财政资金配置的合理性，进一步发挥好财政

资金的引导作用，杜绝项目多头申报和重复立项，获得过其他市级财政资金支持的项目，且项目没有验收或验收未通过的，不得申报本专项。市工业和信息化主管部门对所有申报项目进行查重，重复申报项目将不予支持，并视具体情况纳入信用记录。

二、申报流程

（一）纸质申报材料准备

项目申报单位需按照本通知附件《2018 年度天津市服务业转型升级专项信息服务业领域项目申请报告》模板撰写相关申报材料，纸质版一式六份，其中至少 2 份为签字盖章原件，并在封面右上部标明。每份项目申请书统一用 A4 纸双面打印或复印，左侧装订成册，申请书及附件须在一册内装订完成。请直接用申请书首页作为封面，不得采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式。

（二）材料报送

申报单位按时间要求将 6 份纸质和电子版申报材料报送至各区工业和信息化主管部门。各区主管部门初步审核后统一汇总并出具推荐意见，并将推荐意见和纸质申报材料一并于 4 月 5 日前报送市工业和信息化委，电子版申报材料发送至 tjgxwrjc@163.com，逾期不再受理。

（三）材料审查

市工业和信息化主管部门对申报项目进行“形式审查”和“技术审查”。

项目申报单位对提供的全部资料做好保存以备查。项目申报材料不予退回。

三、重点支持方向

支持面向人工智能、安全可靠等领域的信息服务应用项目。

支持开发面向智能科技的关键基础软件，工业智能控制、供应链管理等软件的研发与推广应用。

支持基于云计算、大数据、互联网技术的信息处理及应用服务项目。

面向智能科技的关键基础软件，工业智能控制、供应链管理软件的研发与推广应用。利用新一代信息技术促进制造业转型的公共服务平台、智能制造系统解决方案类项目，支持信息物理系统关键共性技术测试验证平台和验证床建设项目。

附件：2018 年度天津市服务业转型升级专项（信息服务业）
项目申报报告



2018 年 3 月 26 日

（联系人：市工业和信息化委软件和信息服务业处 杨俊杰；

联系电话：83608051；

市工业和信息化委工业化信息化融合处 戴顺；

联系电话：83608069）

（此件主动公开）

天津市工业和信息化委员会办公室

2018 年 3 月 26 日印发

2018 年度天津市服务业转型升级专项 (信息服务业) 项目申请报告

项目名称: _____

承担单位: _____ (盖章)

法定代表人: _____

项目联系人: _____

电 话: _____

手 机: _____

传 真: _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

说 明

一、填报单位除填报本项目申请表以外，还需准备以下附件：

- (一) 营业执照或法人证书、税务登记证、机构代码证复印件
- (二) 企业投资项目的核准（备案）的批准文件
- (三) 项目建设实施地点的场地证明（土地证明、自有房产证或租赁合同及出租方房产证）
- (四) 如项目涉及土建、加层、外立面改造等，需提供国土、规划部门和环保部门的批复意见
- (五) 如项目购置设备及试验加工过程中涉及环境影响（如噪音、辐射、三废排放等）需提供环保部门的批复意见
- (六) 项目承担单位上年度经注册会计师审计的财务报表及审计报告
- (七) 项目承担单位自筹资金出资能力证明（包括自有资金银行存款证明、贷款资金的银行贷款承诺书、贷款协议、贷款合同）
- (八) 申报单位法人代表以及项目负责人身份证件复印件；
- (九) 其他能证明项目建设能力的相关材料

一、申报单位基本情况和财务情况												
单位地址				电 话				传 真				
单位网址				电子邮箱				邮 编				
单位性质				经营范围				注册时间				
总 人 数				税务登记证号码				工商注册 登记地				
开户银行				开户帐号								
注册 资本			上年度经 营收入			上年度 总资产			上年度 总负债			
二、项目基本情况及性质												
项 目 名 称(须 与核准、备案项 目名称一致)												
项目负责人					学 历				职务/职 称			
主 要 管 理 技 术 人 员	姓 名		学 历		职 务 职 称				年 龄			
建设地点												
项目用地性质			☐ 自 有 ☐ 新 购 ☐ 租 赁									
项目申报领域												

三、项目可行性分析（简述）

（包括：①背景和必要性 ②市场分析与公共服务性分析 ③建设目标、建设内容与建设方案 ④配套条件和落实情况、组织管理和保障措施 ⑤项目建设进度 ⑥项目总投资、资金筹措渠道、财务效益分析和盈利模式⑦社会效益分析）请在申报材料最后附详细的可行性报告。

四、项目资金情况（万元）					
1、计划投资总额					
2、投资来源		申请市级专项资金			
		银行贷款			
		企业自有资金			
		其他资金（注明具体来源）			
3、项目投资组成	序号	项 目	费 用	备 注	
	(1)	设备购置费			
	(2)	软件购置费			
	(3)	场所维修改造费			
	(4)	专利购买费			
	(5)	设计咨询费			
	(6)	互联网线路租用费			
4、购买设备与软件清单	名称及型号		单 价	数 量	总 金 额
合 计					

5、专项资金用途		金额	用途	用款时间	备注
五、项目完成后达到的目标	指标		开工年	达纲年	
	年份				
	财务指标	经营收入(产值)			
		利润			
		投资利润率			
	社会效益指标	技术成果数			
		就业人数			
		平台等使用人次			
	其他				
六、相关文件	名称		文件号	批复部门	
	营业执照或法人证书				
	其他批准文件				

七、其他情况	资金落实情况（贷款合同、自有资金证明等）	
	本年度该项目是否曾获得其它市级资金支持	
	项目承担单位是否已获得风险投资（如是，请填写获得的风险投资名称及金额，并提供相关证明文件）	
	其他需说明情况（如成果专利、认定证书等）	

/

申报单位意见

本单位承诺：

1. 此次项目申报提供的所有文件、资料都真实、完整、有效；
2. 本单位三年内无违法违规问题，且本项目未获得过市级其他资金支持。

3. 项目申报后，本单位不会以任何形式干预后续进行的项目审查、评审和确定工作；

4. 项目批准后，本单位将按要求认真组织项目实施；

5. 在项目完成期限内，接受项目管理单位的不定期检查。项目完成后，及时报请验收。

如违背以上承诺，愿意承担因此而产生的法律、经济责任，并同意有关部门将此失信行为在法律法规允许的范围内，如实予以披露。

法定代表人签字：

公章：

年 月 日